

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

WÓJT GMINY BUDZÓW

ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora

Szkoły Podstawowej im. Świętej Królowej Jadwigi w Bieńkówcze

I. Organ prowadzący szkołę:

Gmina Budzów
34-211 Budzów 445

II. Nazwy i adresy szkoły której dotyczy konkurs:

Szkoła Podstawowa im. Świętej Królowej Jadwigi w Bieńkówcze
34-212 Bieńkówka, Bieńkówka 398

III. Wymagania wobec kandydatów:

do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (t. j. Dz.U z 2023 r. poz.2578 ze zm.).

IV. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać zgodnie z § 1 ust.2 pkt. 4

Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1428)

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznej szkoły;
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
 - stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego albo
 - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
- 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - imię (imiona) i nazwisko,
 - datę i miejsce urodzenia,
 - obywatelstwo,
 - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);
- 4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2 : świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;
- 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
- 6) w przypadku cudzoziemca - poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie:
 - dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z 7 października 1999 r. o języku polskim (t. j. Dz.U z 2024 poz.1556) lub

- dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
 - dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego;
- 7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
 - 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
 - 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art.31 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t. j. Dz.U z 2025 r. poz.1484);
 - 11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art.7 ust.1 i ust.3a ustawy z dnia 18 października 2006r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (t. j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1519)– w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.,
 - 12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;
 - 13) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego– w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
 - 14) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art.76 ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. –Karta Nauczyciela (t. j. Dz.U. z 2026 r. poz.515), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art.276 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz.U z 2024 r.poz.1571 z późn.zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (t. j. Dz. z 2024 r. poz. 1571);
 - 15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
 - 16) oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną RODO w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora placówki, do której kandydat aplikuje.

V. Oferty należy składać osobiście lub pocztą w zamkniętych kopertach z podaniem imienia i nazwiska oraz adresu zwrotnego, adresu email i numeru telefonu z dopiskiem „Konkurs na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Świętej Królowej Jadwigi w Bieńkówce” w terminie do 16 listopada 2026 roku do godz.12:00 w Biurze Obsługi Szkół w Budzowie, 34-211 Budzów 445.

W przypadku przesłania ofert listem poleconym liczy się data doręczenia przesyłki do Biura Obsługi Szkół w Budzowie. Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.

VI. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Budzów.

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną poinformowani pisemnie. Przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem dopuszczonym do postępowania konkursowego komisja konkursowa ma prawo żądać przedstawienia dowodu osobistego kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.

Wszelkie dokumenty sporządzone osobiście przez kandydata winny być własnoręcznie podpisane, a każda strona parafowana. Kopie dokumentów powinny posiadać podpisaną przez kandydata klauzulę: „Stwierdzam zgodność kopii z oryginałem” oraz datę. Na żądanie organu prowadzącego szkołę kandydat zobowiązany jest przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w pkt IV p. pkt 4-7 i 12 i 13.

- VII.** Planowany termin objęcia stanowiska dyrektora i rozpoczęcia pracy : **15 luty 2027 r.**
- VIII.** Wynagrodzenia dla dyrektorów szkół są ustalane na podstawie przepisów:
- art. 30 ustawy z 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz.U. z 2026 r. poz.515 z późn.zm),
 - Uchwały Nr XI/107/2019 Rady Gminy w Budzowie z dnia 29 listopada 2019 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość dodatków i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw – nauczycielom i dyrektorom szkół oraz placówek prowadzonych przez Gminę Budzów.

IX. Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Budzów z siedzibą, 34-211 Budzów 445, e-mail gmina@budzow.pl tel. 33 876 77 50. Administrator powołał inspektora ochrony danych osobowych, z którym można kontaktować się na adres e-mail iod@budzow.pl, lub tradycyjnie na adres pocztowy urzędu.

Dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora placówek oświatowych, zgodnie z obowiązkiem prawnym z art. 6 ust. 1 lit. c) i art. 9 ust. 2 lit. b) RODO w związku z art. 63 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. *Prawo oświatowe* (t. j. Dz. U. 2024 poz. 737 ze zm.) i rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t. j. Dz. U. 2021 poz. 1428).

Odbiorcami danych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, w szczególności pracownicy administratora, Biura Obsługi Szkół w Budzowie, członkowie komisji konkursowej i inne podmioty współpracujące na podstawie umów, w tym świadczące usługi wsparcia informatycznego oraz prawnego.

Dane będą przechowywane przez okres 5 lat od zakończenia konkursu.

Kandydatom przysługuje prawo żądania dostępu do swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.

W sytuacji, gdy kandydat przekaze nieobowiązkowe dane, wyrażona w ten sposób zgoda, może być w każdym czasie wycofana, jednak jej cofnięcie nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej wycofaniem.

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a ich niepodanie może skutkować brakiem możliwości udziału w konkursie.

Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Więcej informacji można uzyskać u inspektora ochrony danych lub w siedzibie administratora.

Wójt Gminy Budzów

mgr inż. Jan Najdek