

**UCHWAŁA NR XL/398/2023  
RADY GMINY W BUDZOWIE**

z dnia 24 lutego 2023 r.

**w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Budzów**

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 40) po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami gminy Budzów, **Rada Gminy w Budzowie**

**uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Uchwala się statuty sołectw Gminy Budzów zgodnie z brzmieniem stanowiącym załączniki od 1 - 6 do niniejszej uchwały:

- 1) Załącznik Nr 1 - Statut Sołectwa Baczyn;
- 2) Załącznik Nr 2 - Statut Sołectwa Bieńkówka;
- 3) Załącznik Nr 3 - Statut Sołectwa Budzów;
- 4) Załącznik Nr 4 - Statut Sołectwa Palcza;
- 5) Załącznik Nr 5 - Statut Sołectwa Jachówka;
- 6) Załącznik Nr 6 - Statut Sołectwo Zachełmna.

**§ 2.** Traci moc uchwała Nr V/32/90 Rady Gminy w Budzowie z dnia 06 grudnia 1990 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Budzów, Bieńkówka, Jachówka, Baczyn, Palcza, Zachełmna.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Budzów.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

**mgr Krystyna Szczepaniak**

## **STATUT SOŁECTWA BACZYN**

### **Rozdział 1.**

#### **NAZWA, OBSZAR I PODSTAWY DZIAŁANIA**

**§ 1.** 1. Ogół mieszkańców wsi Baczyn stanowi samorząd mieszkańców wsi Baczyn.

2. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: Sołectwo Baczyn.

**§ 2.** 1. Sołectwo Baczyn jest jednostką pomocniczą Gminy Budzów, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Budzów.

2. Sołectwo Baczyn działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- b) Statutu Gminy Budzów ;
- c) niniejszego Statutu.

3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 3.** Teren działania Sołectwa Baczyn obejmuje obręb wsi Baczyn.

**§ 4.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Budzów;
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Baczyn;
- 3) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Baczyn;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Budzów;
- 5) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Budzów
- 6) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Baczyn;
- 7) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Budzów;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Baczyn.

### **Rozdział 2.**

#### **ZAKRES ZADAŃ SOŁECTWA ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI**

**§ 5.** 1. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań gminy na rzecz mieszkańców Sołectwa;

- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów gminy;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 4) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) podejmowanie inicjatyw i działań mających na celu poprawę życia mieszkańców Sołectwa;
- 6) współpraca z organizacjami społecznymi działającymi na obszarze Sołectwa;
- 7) współpraca z innymi sołectwami;
- 8) decydowanie o przeznaczeniu środków budżetowych przekazanych Sołectwu, w tym z funduszu sołeckiego, jeżeli został wyodrębniony w budżecie Gminy;
- 9) wyrażanie na wniosek Rady Gminy lub Wójta opinii w sprawach dotyczących Sołectwa.
- 10) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji.

**§ 6.** Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców Wsi;
- 3) współuczestnictwo w przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy;
- 4) gospodarowanie mieniem gminnym powierzonym sołectwu w zarząd na zasadach określonych uchwałą Rady Gminy;
- 5) przestawianie organom gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców;
- 7) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców Sołectwa;
- 8) współpracę z Wójtem i Radą Gminy.

**§ 7.** Do realizacji wspólnych przedsięwzięć Samorząd Mieszkańców Wsi nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

### **Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA**

**§ 8.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w Sołectwie;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym Sołectwa
  2. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
  3. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy.
  4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa z kadencją Rady Gminy. Wybory zarządza się nie później niż w okresie 6 miesięcy od dnia pierwszej sesji nowej Rady Gminy.
  5. W razie wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej w trakcie kadencji organów Sołectwa, ich kadencja upływa wraz z kadencją Rady Gminy.
  6. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcję do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 9.** Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) uchwalanie kierunków działania Sołectwa;
- 2) zajmowanie stanowisk i podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) decydowanie o przeznaczeniu środków finansowych będących w dyspozycji Sołectwa, w tym poprzez uchwalanie wniosków o przeznaczeniu środków z funduszu sołeckiego;
- 4) opiniowanie, przedstawionych do konsultacji projektów uchwał;
- 5) podejmowanie innych uchwał oraz wydawanie opinii w sprawach należących do właściwości Sołectwa;
- 6) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.

**§ 10.** 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy nie później niż 14 dni od ich podjęcia.

2. Wójt w zależności od charakteru spraw, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

**§ 11.** 1. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

2. Sołtys może być członkiem organizacji stowarzyszeń Sołtysów.

3. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

4. Do praw i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 5) działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i Wójta;
- 6) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w Sołectwie oraz dbanie o czystość i porządek w Sołectwie;
- 7) uczestniczenie w naradach Sołtysów, zwoływanych przez Wójta;
- 8) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej, obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwaniu ich skutków;
- 9) gospodarowanie środkami finansowymi Sołectwa;
- 10) bieżące informowanie mieszkańców Sołectwa o uchwałach Rady Gminy i zarządzeniach podejmowanych przez Wójta;
- 11) przedkładanie na Zebraniach Wiejskich informacji ze swej działalności.

**§ 12.** 1. Sołtys nie będący radnym Rady Gminy uczestniczy w pracach Rady Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtysowi przysługuje prawo wystąpienia z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego czy Rady Sołeckiej.

**§ 13.** 1. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa.

2. Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Rada Sołeczka liczy 6 członków.

4. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb.

5. Rada Sołeczka w szczególności:

- 1) przygotowuje propozycje rozwiązań w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie;
- 2) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań samorządu;
- 3) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

**§ 14.** Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

**§ 15.** 1. Działalność organów Sołectwa jest jawna.

2. Ograniczenia jawności mogą wynikać jedynie z ustaw.

#### **Rozdział 4.**

### **ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ WARUNKI WAŻNOŚCI PODEJMOWANYCH UCHWAŁ**

**§ 16.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

**§ 17.** Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 3) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu wiejskim;
- 4) Zebranie Wiejskie może być też zwołane bezpośrednio przez Wójta.

**§ 18.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości w sposób przyjęty w Sołectwie. O zwołaniu Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia Wójta.

3. W Zebraniu Wiejskim mają prawo uczestniczyć Wójt, Radni Gminy, a także inne zaproszone osoby.

4. Prawo do głosowania mają tylko stali mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

**§ 19.** 1. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek Rady Gminy, Wójta lub żądanie mieszkańców winno się odbyć w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

2. O terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego informuje się mieszkańców co najmniej na siedem dni wcześniej, w sposób zwyczajowo przyjęty, chyba że cel zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

3. Informacja powinna zawierać proponowany porządek obrad.

**§ 20.** 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebrania zwoływane przez Sołtysa otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom lub przekazuje prowadzenie obrad wyznaczonej przez siebie osobie.

3. Zebrania zwoływane przez Wójta prowadzi Wójt lub osoba przez niego wyznaczona.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie przedłożonego projektu.

5. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich, Wójt może wyznaczyć pracownika Urzędu Gminy do kontaktów z Sołectwem.

**§ 21.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

W przypadku równej liczby głosów przeprowadza się ponowne głosowanie.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który Sołtys przekazuje do Urzędu Gminy w terminie do 14 dni.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego i protokół z Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący obrad.

## **Rozdział 5.**

### **TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

**§ 22.** 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są wybierani w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywa się poprzez głosowanie przeprowadzone na zebraniu wyborczym.

3. Prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy stały mieszkaniec Sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat.

4. Sołtysiem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać osoba, której przysługuje czynne prawo wyborcze.

**§ 23.** 1. Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej niezbędny jest udział w zebraniu: Sołectwo Baczyn 30 mieszkańców uprawnionych do głosowania (posiadających czynne i bierne prawo).

2. Ogłoszenie terminie Zebrania Wiejskiego powinno być podane do wiadomości mieszkańców sołectwa przynajmniej na 14 dni przed terminem wyborów, w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory mogą być przeprowadzone w obecności przybyłych osób uprawnionych do głosowania, po odczekaniu 15 minut.

**§ 24.** Zebranie Wiejskie:

1. Zatwierdza przewodniczącego zebrania.

2. Sołtys i Rada Sołecka składają sprawozdanie ze swojej działalności za okres kadencji, które przyjmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej powołuje się komisję skrutacyjną w ilości 3 osób z spośród uczestników Zebrania Wiejskiego.

4. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Komisja skrutacyjna przeprowadza w pierwszej kolejności wybory Sołtysa i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na Sołtysa mogą się sami zgłaszać lub zgłoszeni mogą być przez wyborców na Zebraniu Wiejskim.

6. Kandydaci na sołtysa i członków rady sołeckiej muszą stale zamieszkiwać na obszarze sołectwa.

7. Kandydaci obowiązani są wyrazić zgodę na kandydowanie.

8. Druki protokołów głosowania dla komisji skrutacyjnej oraz karty do głosowania dostarcza Wójt Gminy.

9. Głosowanie jest tajne. W tym celu komisja skrutacyjna rozdaje karty do głosowania zaopatrzone pieczęcią urzędu gminy z nazwiskiem i imieniem kandydatów.

10. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że mieszkaniec pozostawia na karcie tą osobę na którą głosuje, pozostałe osoby ( nazwisko i imię) przekreśla. Skreślenie na karcie do głosowania wszystkich kandydatów lub pozostawienie więcej niż jednego kandydata uznane się jako karta ważna natomiast głos jest nieważny. Sołtysem zostaje wybrany kandydat który otrzymał największą liczbę głosów ważnie oddanych. W przypadku gdy kandydaci otrzymali taką samą liczbę ważnie oddanych głosów przeprowadza się ponowne tajne głosowanie.

11. Dalszymi czynnościami komisji skrutacyjnej są;

- a) zebranie głosów,
- b) ustalenie wyników głosowania,
- c) sporządzenie protokołu głosowania.

12. W określony w pkt od 3-11 sposób przeprowadza się wybory na członków rad sołeckich, w skład Rady Sołeckiej wchodzi ci spośród kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów. Skład liczbowy Rady Sołeckiej dla Baczyn wynosi - 6 członków.

13. Protokół komisji skrutacyjnej winien zawierać :

- a) skład komisji skrutacyjnej,
- b) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- c) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,



- d) ilość głosów oddanych na każdego kandydata,
- e) stwierdzenie dokonanego lub nie dokonanego wyboru

## **Rozdział 6.**

### **Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej**

**§ 25.** 1. W razie powtarzającego się naruszenia przez Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przepisów prawa, z wnioskiem o odwołanie organów Sołectwa może wystąpić:

- a) Wójt Gminy
- b) Rada Gminy na wniosek co najmniej 4 radnych,
- c) co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania z obszaru Sołectwa.

2. O odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu tajnym przeprowadzonym w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków zwołuje Wójt z własnej inicjatywy lub na wniosek, ustalając miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

4. Przed przystąpieniem do głosowania należy umożliwić zainteresowanym złożenie wyjaśnień. Uchwała Zebrania Wiejskiego o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków zapada bezwzględną większością głosów.

5. Zebranie Wiejskie należy przeprowadzić w terminie do 30 dni, licząc od dnia złożenia wniosku.

6. Dla ważności podjętych uchwał niezbędne jest obecność min. 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania.

**§ 26.** 1. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację z pełnienia funkcji w trakcie kadencji.

2. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje z ważnych przyczyn, powodujących niemożność sprawowania funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, a to:

- 1) utrata prawa wybieralności lub brak tego prawa w dniu wyborów,
- 2) śmierć.

3. Wygaśnięcie mandatu w skutek rezygnacji oraz w przypadkach określonych w ust. 2 pkt 1 stwierdza Zebranie Wiejskie zwołane przez Wójta.

**§ 27.** 1. W przypadku odwołania, rezygnacji, wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt wydaje zarządzenie w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających na zasadach określonych niniejszym statutem.

2. Wyborów uzupełniających na Sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadałaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji, a w przypadku członka Rady Sołeckiej w okresie 1 roku przed zakończeniem kadencji.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranego w wyborach uzupełniających kończy się wraz z kadencją organów sołectwa.

4. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa Wójt zarządzając wybory uzupełniające jednocześnie powierza pełnienie obowiązków Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa jednemu z członków Rady Sołeckiej. Osoba wyznaczona musi wyrazić na piśmie zgodę na pełnienie tej funkcji.

## **Rozdział 7.**

### **GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA**

**§ 28.** Rada Gminy może wyodrębnić w budżecie Gminy, środki finansowe dla realizacji zadań Sołectwa.

**§ 29.** 1. Gospodarka finansowa Sołectwa jest prowadzona w ramach budżetu Gminy.

2. W ramach środków przyznanych Sołectwu, zlecenia na roboty i zakupy podpisuje Wójt względnie upoważniony przez niego pracownik Urzędu Gminy.

3. Przy zlecaniu robót lub dokonywaniu zakupów obowiązują przepisy prawa i regulacje wewnętrzne obowiązujące w Urzędzie Gminy Budzów.

4. Faktury za zakupy materiałów i wykonane usługi ze środków funduszu sołeckiego powinny być potwierdzone przez Sołtysa.

5. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiada Sołtys.

## **Rozdział 8.**

### **ZAKRES I FORMY KONTROLI ORAZ NADZORU ORGANÓW GMINY NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA**

**§ 30.** 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawują Wójt i Rada Gminy.

2. Wójt nadzoruje organy Sołectwa poprzez badanie uchwał Zebrania Wiejskiego.

3. Uchwała Zebrania Wiejskiego wykraczająca poza zakres posiadanych kompetencji lub sprzeczna z prawem jest nieważna.

4. O nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub części orzeka Wójt.

**§ 31.** Kontrolę finansową Sołectwa prowadzi Wójt za pośrednictwem Skarbnika Gminy Budzów i upoważnionych pracowników Urzędu Gminy.

**Rozdział 9.**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 32.** Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 33.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie zastosowanie mają postanowienia Statutu Gminy Budzów oraz odpowiednie przepisy prawa.

Przewodnicząca Rady Gminy

**mgr Krystyna Szczepaniak**

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XL/398/2023  
Rady Gminy w Budzowie  
z dnia 24 lutego 2023 r.

## **STATUT SOŁECTWA BIEŃKÓWKA**

### **Rozdział 1.**

#### **NAZWA, OBSZAR I PODSTAWY DZIAŁANIA**

**§ 1.** 1. Ogół mieszkańców wsi Bieńkówka stanowi samorząd mieszkańców wsi Bieńkówka.

2. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: Sołectwo Bieńkówka.

**§ 2.** 1. Sołectwo Bieńkówka jest jednostką pomocniczą Gminy Budzów, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Budzów.

2. Sołectwo Bieńkówka działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- b) Statutu Gminy Budzów ;
- c) niniejszego Statutu.

3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 3.** Teren działania Sołectwa Bieńkówka obejmuje obręb wsi Bieńkówka.

**§ 4.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Budzów;
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Bieńkówka;
- 3) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Bieńkówka;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Budzów;
- 5) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Budzów
- 6) Radzie Sołectkiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Bieńkówka;
- 7) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Budzów;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Bieńkówka.

### **Rozdział 2.**

#### **ZAKRES ZADAŃ SOŁECTWA ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI**

**§ 5.** 1. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań gminy na rzecz mieszkańców Sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów gminy;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 4) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) podejmowanie inicjatyw i działań mających na celu poprawę życia mieszkańców Sołectwa;
- 6) współpraca z organizacjami społecznymi działającymi na obszarze Sołectwa;
- 7) współpraca z innymi sołectwami;
- 8) decydowanie o przeznaczeniu środków budżetowych przekazanych Sołectwu, w tym z funduszu sołectkiego, jeżeli został wyodrębniony w budżecie Gminy;
- 9) wyrażanie na wniosek Rady Gminy lub Wójta opinii w sprawach dotyczących Sołectwa.
- 10) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji.

**§ 6.** Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców Wsi;
- 3) współuczestnictwo w przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy;
- 4) gospodarowanie mieniem gminnym powierzonym sołectwu w zarząd na zasadach określonych uchwałą Rady Gminy;
- 5) przestawianie organom gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców;
- 7) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców Sołectwa;
- 8) współpracę z Wójtem i Radą Gminy.

**§ 7.** Do realizacji wspólnych przedsięwzięć Samorząd Mieszkańców Wsi nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

### **Rozdział 3.** **ORGANY SOŁECTWA**

**§ 8.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w Sołectwie;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym Sołectwa
  2. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
  3. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy.
  4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa z kadencją Rady Gminy. Wybory zarządza się nie później niż w okresie 6 miesięcy od dnia pierwszej sesji nowej Rady Gminy.
  5. W razie wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej w trakcie kadencji organów Sołectwa, ich kadencja upływa wraz z kadencją Rady Gminy.
  6. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcję do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 9.** Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) uchwalanie kierunków działania Sołectwa;
- 2) zajmowanie stanowisk i podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) decydowanie o przeznaczeniu środków finansowych będących w dyspozycji Sołectwa, w tym poprzez uchwalanie wniosków o przeznaczeniu środków z funduszu sołeckiego;
- 4) opiniowanie, przedstawionych do konsultacji projektów uchwał;
- 5) podejmowanie innych uchwał oraz wydawanie opinii w sprawach należących do właściwości Sołectwa;
- 6) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.

**§ 10.** 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy nie później niż 14 dni od ich podjęcia.

2. Wójt w zależności od charakteru spraw, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

**§ 11.** 1. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

2. Sołtys może być członkiem organizacji stowarzyszeń Sołtysów.

3. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

4. Do praw i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 5) działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i Wójta;
- 6) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w Sołectwie oraz dbanie o czystość i porządek w Sołectwie;
- 7) uczestniczenie w naradach Sołtysów, zwoływanych przez Wójta;
- 8) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej, obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwaniu ich skutków;
- 9) gospodarowanie środkami finansowymi Sołectwa;
- 10) bieżące informowanie mieszkańców Sołectwa o uchwałach Rady Gminy i zarządzeniach podejmowanych przez Wójta;
- 11) przedkładanie na Zebraniach Wiejskich informacji ze swej działalności.

**§ 12.** 1. Sołtys nie będący radnym Rady Gminy uczestniczy w pracach Rady Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtysowi przysługuje prawo wystąpienia z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego czy Rady Sołeckiej.

**§ 13.** 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Rada Sołecka liczy 10 członków.

4. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) przygotowuje propozycje rozwiązań w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie;
- 2) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań samorządu;
- 3) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

**§ 14.** Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

**§ 15.** 1. Działalność organów Sołectwa jest jawna.

2. Ograniczenia jawności mogą wynikać jedynie z ustaw.

#### **Rozdział 4.**

### **ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ WARUNKI WAŻNOŚCI PODEJMOWANYCH UCHWAŁ**

**§ 16.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

**§ 17.** Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 3) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu wiejskim;
- 4) Zebranie Wiejskie może być też zwołane bezpośrednio przez Wójta.

**§ 18.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości w sposób przyjęty w Sołectwie. O zwołaniu Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia Wójta.

3. W Zebraniu Wiejskim mają prawo uczestniczyć Wójt, Radni Gminy, a także inne zaproszone osoby.

4. Prawo do głosowania mają tylko stali mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

**§ 19.** 1. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek Rady Gminy, Wójta lub żądanie mieszkańców winno się odbyć w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

2. O terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego informuje się mieszkańców co najmniej na siedem dni wcześniej, w sposób zwyczajowo przyjęty, chyba że cel zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

3. Informacja powinna zawierać proponowany porządek obrad.

**§ 20.** 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebrania zwoływane przez Sołtysa otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom lub przekazuje prowadzenie obrad wyznaczonej przez siebie osobie.



3. Zebrania zwoływane przez Wójta prowadzi Wójt lub osoba przez niego wyznaczona.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie przedłożonego projektu.

5. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich, Wójt może wyznaczyć pracownika Urzędu Gminy do kontaktów z Sołectwem.

**§ 21.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

W przypadku równej liczby głosów przeprowadza się ponowne głosowanie.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który Sołtys przekazuje do Urzędu Gminy w terminie do 14 dni.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego i protokół z Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący obrad.

## **Rozdział 5.**

### **TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

**§ 22.** 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są wybierani w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywa się poprzez głosowanie przeprowadzone na zebraniu wyborczym.

3. Prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy stały mieszkaniec Sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat.

4. Sołtysem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać osoba, której przysługuje czynne prawo wyborcze.

**§ 23.** 1. Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej niezbędny jest udział w zebraniu:

Sołectwo Bieńkówka 50 mieszkańców uprawnionych do głosowania ( posiadających czynne i bierne prawo).

2. Ogłoszenie terminie Zebrania Wiejskiego powinno być podane do wiadomości mieszkańców sołectwa przynajmniej na 14 dni przed terminem wyborów, w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory mogą być przeprowadzone w obecności przybyłych osób uprawnionych do głosowania, po odczekaniu 15 minut.

**§ 24.** Zebranie Wiejskie:

1. Zatwierdza przewodniczącego zebrania.

2. Sołtys i Rada Sołecka składają sprawozdanie ze swojej działalności za okres kadencji, które przyjmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej powołuje się komisję skrutacyjną w ilości 3 osób z spośród uczestników Zebrania Wiejskiego.

4. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Komisja skrutacyjna przeprowadza w pierwszej kolejności wybory Sołtysa i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na Sołtysa mogą się sami zgłaszać lub zgłoszeni mogą być przez wyborców na Zebraniu Wiejskim.

6. Kandydaci na sołtysa i członków rady sołeckiej muszą stale zamieszkiwać na obszarze sołectwa.

7. Kandydaci obowiązani są wyrazić zgodę na kandydowanie.

8. Druki protokołów głosowania dla komisji skrutacyjnej oraz karty do głosowania dostarcza Wójt Gminy.

9. Głosowanie jest tajne. W tym celu komisja skrutacyjna rozdaje karty do głosowania zaopatrzone pieczęcią urzędu gminy z nazwiskiem i imieniem kandydatów.

10. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że mieszkaniec pozostawia na karcie tą osobę na którą głosuje, pozostałe osoby ( nazwisko i imię) przekreśla. Skreślenie na karcie do głosowania wszystkich kandydatów lub pozostawienie więcej niż jednego kandydata uznane się jako karta ważna natomiast głos jest nieważny. Sołtysem zostaje wybrany kandydat który otrzymał największą liczbę głosów ważnie oddanych. W przypadku gdy kandydaci otrzymali taką samą liczbę ważnie oddanych głosów przeprowadza się ponowne tajne głosowanie.

11. Dalszymi czynnościami komisji skrutacyjnej są;

- a) zebranie głosów,
- b) ustalenie wyników głosowania,
- c) sporządzenie protokołu głosowania.

12. W określony w pkt od 3-11 sposób przeprowadza się wybory na członków rad sołeckich, w skład Rady Sołeckiej wchodzi ci spośród kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów. Skład liczbowy Rady Sołeckiej dla Bieńkówka wynosi - 10 członków.

13. Protokół komisji skrutacyjnej winien zawierać :

- a) skład komisji skrutacyjnej,
- b) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,

- c) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- d) ilość głosów oddanych na każdego kandydata,
- e) stwierdzenie dokonanego lub nie dokonanego wyboru

## **Rozdział 6.**

### **Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej**

**§ 25.** 1. W razie powtarzającego się naruszenia przez Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przepisów prawa, z wnioskiem o odwołanie organów Sołectwa może wystąpić:

- a) Wójt Gminy
- b) Rada Gminy na wniosek co najmniej 4 radnych,
- c) co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania z obszaru Sołectwa.

2. O odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu tajnym przeprowadzonym w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków zwołuje Wójt z własnej inicjatywy lub na wniosek, ustalając miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

4. Przed przystąpieniem do głosowania należy umożliwić zainteresowanym złożenie wyjaśnień. Uchwała Zebrania Wiejskiego o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków zapada bezwzględną większością głosów.

5. Zebranie Wiejskie należy przeprowadzić w terminie do 30 dni, licząc od dnia złożenia wniosku.

6. Dla ważności podjętych uchwał niezbędne jest obecność min. 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania.

**§ 26.** 1. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację z pełnienia funkcji w trakcie kadencji.

2. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje z ważnych przyczyn, powodujących niemożność sprawowania funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, a to:

- 1) utrata prawa wybieralności lub brak tego prawa w dniu wyborów,
- 2) śmierć.

3. Wygaśnięcie mandatu w skutek rezygnacji oraz w przypadkach określonych w ust. 2 pkt 1 stwierdza Zebranie Wiejskie zwołane przez Wójta.

**§ 27.** 1. W przypadku odwołania, rezygnacji, wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt wydaje zarządzenie w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających na zasadach określonych niniejszym statutem.

2. Wyborów uzupełniających na Sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji, a w przypadku członka Rady Sołeckiej w okresie 1 roku przed zakończeniem kadencji.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranego w wyborach uzupełniających kończy się wraz z kadencją organów sołectwa.

4. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa Wójt zarządzając wybory uzupełniające jednocześnie powierza pełnienie obowiązków Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa jednemu z członków Rady Sołeckiej. Osoba wyznaczona musi wyrazić na piśmie zgodę na pełnienie tej funkcji.

## **Rozdział 7. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA**

**§ 28.** Rada Gminy może wyodrębnić w budżecie Gminy, środki finansowe dla realizacji zadań Sołectwa.

**§ 29.** 1. Gospodarka finansowa Sołectwa jest prowadzona w ramach budżetu Gminy.

2. W ramach środków przyznanych Sołectwu, zlecenia na roboty i zakupy podpisuje Wójt względnie upoważniony przez niego pracownik Urzędu Gminy.

3. Przy zlecaniu robót lub dokonywaniu zakupów obowiązują przepisy prawa i regulacje wewnętrzne obowiązujące w Urzędzie Gminy Budzów.

4. Faktury za zakupy materiałów i wykonane usługi ze środków funduszu sołeckiego powinny być potwierdzone przez Sołtysa.

5. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiada Sołtys.

## **Rozdział 8. ZAKRES I FORMY KONTROLI ORAZ NADZORU ORGANÓW GMINY NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA**

**§ 30.** 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawują Wójt i Rada Gminy.

2. Wójt nadzoruje organy Sołectwa poprzez badanie uchwał Zebrania Wiejskiego.

3. Uchwała Zebrania Wiejskiego wykraczająca poza zakres posiadanych kompetencji lub sprzeczna z prawem jest nieważna.

4. O nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub części orzeka Wójt.

**§ 31.** Kontrolę finansową Sołectwa prowadzi Wójt za pośrednictwem Skarbnika Gminy Budzów i upoważnionych pracowników Urzędu Gminy.

**Rozdział 9.**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 32.** Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 33.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie zastosowanie mają postanowienia Statutu Gminy Budzów oraz odpowiednie przepisy prawa.

Przewodnicząca Rady Gminy

**mgr Krystyna Szczepaniak**

## **STATUT SOŁECTWA BUDZÓW**

### **Rozdział 1.**

#### **NAZWA, OBSZAR I PODSTAWY DZIAŁANIA**

**§ 1.** 1. Ogół mieszkańców wsi Budzów stanowi samorząd mieszkańców wsi Budzów.

2. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: Sołectwo Budzów.

**§ 2.** 1. Sołectwo Budzów jest jednostką pomocniczą Gminy Budzów, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Budzów.

2. Sołectwo Budzów działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- b) Statutu Gminy Budzów ;
- c) niniejszego Statutu.

3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 3.** Teren działania Sołectwa Budzów obejmuje obręb wsi Budzów .

**§ 4.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Budzów;
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Budzów;
- 3) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Budzów;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Budzów;
- 5) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Budzów
- 6) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Budzów;
- 7) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Budzów;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Budzów.

### **Rozdział 2.**

#### **ZAKRES ZADAŃ SOŁECTWA ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI**

**§ 5.** 1. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań gminy na rzecz mieszkańców Sołectwa;

- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów gminy;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 4) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) podejmowanie inicjatyw i działań mających na celu poprawę życia mieszkańców Sołectwa;
- 6) współpraca z organizacjami społecznymi działającymi na obszarze Sołectwa;
- 7) współpraca z innymi sołectwami;
- 8) decydowanie o przeznaczeniu środków budżetowych przekazanych Sołectwu, w tym z funduszu sołeckiego, jeżeli został wyodrębniony w budżecie Gminy;
- 9) wyrażanie na wniosek Rady Gminy lub Wójta opinii w sprawach dotyczących Sołectwa.
- 10) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji.

**§ 6.** Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców Wsi;
- 3) współuczestnictwo w przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy;
- 4) gospodarowanie mieniem gminnym powierzonym sołectwu w zarząd na zasadach określonych uchwałą Rady Gminy;
- 5) przestawianie organom gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców;
- 7) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców Sołectwa;
- 8) współpracę z Wójtem i Radą Gminy.

**§ 7.** Do realizacji wspólnych przedsięwzięć Samorząd Mieszkańców Wsi nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

### **Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA**

**§ 8.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w Sołectwie;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym Sołectwa
  2. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
  3. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy.
  4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa z kadencją Rady Gminy. Wybory zarządza się nie później niż w okresie 6 miesięcy od dnia pierwszej sesji nowej Rady Gminy.
  5. W razie wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej w trakcie kadencji organów Sołectwa, ich kadencja upływa wraz z kadencją Rady Gminy.
  6. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcję do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 9.** Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) uchwalanie kierunków działania Sołectwa;
- 2) zajmowanie stanowisk i podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) decydowanie o przeznaczeniu środków finansowych będących w dyspozycji Sołectwa, w tym poprzez uchwalanie wniosków o przeznaczeniu środków z funduszu sołeckiego;
- 4) opiniowanie, przedstawionych do konsultacji projektów uchwał;
- 5) podejmowanie innych uchwał oraz wydawanie opinii w sprawach należących do właściwości Sołectwa;
- 6) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.

**§ 10.** 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy nie później niż 14 dni od ich podjęcia.

2. Wójt w zależności od charakteru spraw, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

**§ 11.** 1. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

2. Sołtys może być członkiem organizacji stowarzyszeń Sołtysów.

3. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.



4. Do praw i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 5) działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i Wójta;
- 6) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w Sołectwie oraz dbanie o czystość i porządek w Sołectwie;
- 7) uczestniczenie w naradach Sołtysów, zwoływanych przez Wójta;
- 8) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej, obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwaniu ich skutków;
- 9) gospodarowanie środkami finansowymi Sołectwa;
- 10) bieżące informowanie mieszkańców Sołectwa o uchwałach Rady Gminy i zarządzeniach podejmowanych przez Wójta;
- 11) przedkładanie na Zebraniach Wiejskich informacji ze swej działalności.

**§ 12.** 1. Sołtys nie będący radnym Rady Gminy uczestniczy w pracach Rady Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtysowi przysługuje prawo wystąpienia z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego czy Rady Sołeckiej.

**§ 13.** 1. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa.

2. Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Rada Sołeczka liczy 10 członków.

4. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb.

5. Rada Sołeczka w szczególności:

- 1) przygotowuje propozycje rozwiązań w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie;
- 2) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań samorządu;
- 3) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

**§ 14.** Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

**§ 15.** 1. Działalność organów Sołectwa jest jawna.

2. Ograniczenia jawności mogą wynikać jedynie z ustaw.

#### **Rozdział 4.**

### **ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ WARUNKI WAŻNOŚCI PODEJMOWANYCH UCHWAŁ**

**§ 16.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

**§ 17.** Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 3) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu wiejskim;
- 4) Zebranie Wiejskie może być też zwołane bezpośrednio przez Wójta.

**§ 18.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości w sposób przyjęty w Sołectwie. O zwołaniu Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia Wójta.

3. W Zebraniu Wiejskim mają prawo uczestniczyć Wójt, Radni Gminy, a także inne zaproszone osoby.

4. Prawo do głosowania mają tylko stali mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

**§ 19.** 1. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek Rady Gminy, Wójta lub żądanie mieszkańców winno się odbyć w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

2. O terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego informuje się mieszkańców co najmniej na siedem dni wcześniej, w sposób zwyczajowo przyjęty, chyba że cel zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

3. Informacja powinna zawierać proponowany porządek obrad.

**§ 20.** 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebrania zwoływane przez Sołtysa otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom lub przekazuje prowadzenie obrad wyznaczonej przez siebie osobie.

3. Zebrania zwoływane przez Wójta prowadzi Wójt lub osoba przez niego wyznaczona.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie przedłożonego projektu.

5. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich, Wójt może wyznaczyć pracownika Urzędu Gminy do kontaktów z Sołectwem.

**§ 21.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

W przypadku równej liczby głosów przeprowadza się ponowne głosowanie.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który Sołtys przekazuje do Urzędu Gminy w terminie do 14 dni.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego i protokół z Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący obrad.

## **Rozdział 5.**

### **TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

**§ 22.** 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są wybierani w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywa się poprzez głosowanie przeprowadzone na zebraniu wyborczym.

3. Prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy stały mieszkaniec Sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat.

4. Sołtysem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać osoba, której przysługuje czynne prawo wyborcze.

**§ 23.** 1. Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej niezbędny jest udział w zebraniu:

Sołectwo Budzów 50 mieszkańców uprawnionych do głosowania ( posiadających czynne i bierne prawo).

2. Ogłoszenie terminie Zebrania Wiejskiego powinno być podane do wiadomości mieszkańców sołectwa przynajmniej na 14 dni przed terminem wyborów, w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory mogą być przeprowadzone w obecności przybyłych osób uprawnionych do głosowania, po odczekaniu 15 minut.

**§ 24.** Zebranie Wiejskie:

1. Zatwierdza przewodniczącego zebrania.

2. Sołtys i Rada Sołecka składają sprawozdanie ze swojej działalności za okres kadencji, które przyjmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej powołuje się komisję skrutacyjną w ilości 3 osób z spośród uczestników Zebrania Wiejskiego.

4. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Komisja skrutacyjna przeprowadza w pierwszej kolejności wybory Sołtysa i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na Sołtysa mogą się sami zgłaszać lub zgłoszeni mogą być przez wyborców na Zebraniu Wiejskim.

6. Kandydaci na sołtysa i członków rady sołeckiej muszą stale zamieszkiwać na obszarze sołectwa.

7. Kandydaci obowiązani są wyrazić zgodę na kandydowanie.

8. Druki protokołów głosowania dla komisji skrutacyjnej oraz karty do głosowania dostarcza Wójt Gminy.

9. Głosowanie jest tajne. W tym celu komisja skrutacyjna rozdaje karty do głosowania zaopatrzone pieczęcią urzędu gminy z nazwiskiem i imieniem kandydatów.

10. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że mieszkaniec pozostawia na karcie tą osobę na którą głosuje, pozostałe osoby ( nazwisko i imię) przekreśla. Skreślenie na karcie do głosowania wszystkich kandydatów lub pozostawienie więcej niż jednego kandydata uznane się jako karta ważna natomiast głos jest nieważny. Sołtysem zostaje wybrany kandydat który otrzymał największą liczbę głosów ważnie oddanych. W przypadku gdy kandydaci otrzymali taką samą liczbę ważnie oddanych głosów przeprowadza się ponowne tajne głosowanie.

11. Dalszymi czynnościami komisji skrutacyjnej są;

a) zebranie głosów,

b) ustalenie wyników głosowania,

c) sporządzenie protokołu głosowania.

12. W określony w pkt od 3-11 sposób przeprowadza się wybory na członków rad sołeckich, w skład Rady Sołeckiej wchodzi ci spośród kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów. Skład liczbowy Rady Sołeckiej dla Budzów wynosi – 10 członków.

13. Protokół komisji skrutacyjnej winien zawierać :

a) skład komisji skrutacyjnej,

b) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,

- c) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- d) ilość głosów oddanych na każdego kandydata,
- e) stwierdzenie dokonanego lub nie dokonanego wyboru

## **Rozdział 6.**

### **Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej**

**§ 25.** 1. W razie powtarzającego się naruszenia przez Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przepisów prawa, z wnioskiem o odwołanie organów Sołectwa może wystąpić:

- a) Wójt Gminy
- b) Rada Gminy na wniosek co najmniej 4 radnych,
- c) co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania z obszaru Sołectwa.

2. O odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu tajnym przeprowadzonym w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków zwołuje Wójt z własnej inicjatywy lub na wniosek, ustalając miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

4. Przed przystąpieniem do głosowania należy umożliwić zainteresowanym złożenie wyjaśnień. Uchwała Zebrania Wiejskiego o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków zapada bezwzględną większością głosów.

5. Zebranie Wiejskie należy przeprowadzić w terminie do 30 dni, licząc od dnia złożenia wniosku.

6. Dla ważności podjętych uchwał niezbędne jest obecność min. 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania.

**§ 26.** 1. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację z pełnienia funkcji w trakcie kadencji.

2. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje z ważnych przyczyn, powodujących niemożność sprawowania funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, a to:

- 1) utrata prawa wybieralności lub brak tego prawa w dniu wyborów,
- 2) śmierć.

3. Wygaśnięcie mandatu w skutek rezygnacji oraz w przypadkach określonych w ust. 2 pkt 1 stwierdza Zebranie Wiejskie zwołane przez Wójta.

**§ 27.** 1. W przypadku odwołania, rezygnacji, wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt wydaje zarządzenie w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających na zasadach określonych niniejszym statutem.

2. Wyborów uzupełniających na Sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji, a w przypadku członka Rady Sołeckiej w okresie 1 roku przed zakończeniem kadencji.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranego w wyborach uzupełniających kończy się wraz z kadencją organów sołectwa.

4. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa Wójt zarządzając wybory uzupełniające jednocześnie powierza pełnienie obowiązków Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa jednemu z członków Rady Sołeckiej. Osoba wyznaczona musi wyrazić na piśmie zgodę na pełnienie tej funkcji.

## **Rozdział 7. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA**

**§ 28.** Rada Gminy może wyodrębnić w budżecie Gminy, środki finansowe dla realizacji zadań Sołectwa.

**§ 29.** 1. Gospodarka finansowa Sołectwa jest prowadzona w ramach budżetu Gminy.

2. W ramach środków przyznanych Sołectwu, zlecenia na roboty i zakupy podpisuje Wójt względnie upoważniony przez niego pracownik Urzędu Gminy.

3. Przy zlecaniu robót lub dokonywaniu zakupów obowiązują przepisy prawa i regulacje wewnętrzne obowiązujące w Urzędzie Gminy Budzów.

4. Faktury za zakupy materiałów i wykonane usługi ze środków funduszu sołeckiego powinny być potwierdzone przez Sołtysa.

5. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiada Sołtys.

## **Rozdział 8. ZAKRES I FORMY KONTROLI ORAZ NADZORU ORGANÓW GMINY NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA**

**§ 30.** 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawują Wójt i Rada Gminy.

2. Wójt nadzoruje organy Sołectwa poprzez badanie uchwał Zebrania Wiejskiego.

3. Uchwała Zebrania Wiejskiego wykraczająca poza zakres posiadanych kompetencji lub sprzeczna z prawem jest nieważna.

4. O nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub części orzeka Wójt.

**§ 31.** Kontrolę finansową Sołectwa prowadzi Wójt za pośrednictwem Skarbnika Gminy Budzów i upoważnionych pracowników Urzędu Gminy.

**Rozdział 9.**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 32.** Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 33.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie zastosowanie mają postanowienia Statutu Gminy Budzów oraz odpowiednie przepisy prawa.

Przewodnicząca Rady Gminy

**mgr Krystyna Szczepaniak**

## **STATUT SOŁECTWA PALCZA**

### **Rozdział 1.**

#### **NAZWA, OBSZAR I PODSTAWY DZIAŁANIA**

**§ 1.** 1. Ogół mieszkańców wsi Palcza stanowi samorząd mieszkańców wsi Palcza.

2. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: Sołectwo Palcza.

**§ 2.** 1. Sołectwo Palcza jest jednostką pomocniczą Gminy Budzów, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Budzów.

2. Sołectwo Palcza działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- b) Statutu Gminy Budzów ;
- c) niniejszego Statutu.

3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 3.** Teren działania Sołectwa Palcza obejmuje obręb wsi Palcza.

**§ 4.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Budzów;
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Palcza;
- 3) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Palcza;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Budzów;
- 5) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Budzów
- 6) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Palcza;
- 7) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Budzów;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Palcza.

### **Rozdział 2.**

#### **ZAKRES ZADAŃ SOŁECTWA ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI**

**§ 5.** 1. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań gminy na rzecz mieszkańców Sołectwa;



- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów gminy;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 4) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) podejmowanie inicjatyw i działań mających na celu poprawę życia mieszkańców Sołectwa;
- 6) współpraca z organizacjami społecznymi działającymi na obszarze Sołectwa;
- 7) współpraca z innymi sołectwami;
- 8) decydowanie o przeznaczeniu środków budżetowych przekazanych Sołectwu, w tym z funduszu sołeckiego, jeżeli został wyodrębniony w budżecie Gminy;
- 9) wyrażanie na wniosek Rady Gminy lub Wójta opinii w sprawach dotyczących Sołectwa.
- 10) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji.

**§ 6.** Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców Wsi;
- 3) współuczestnictwo w przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy;
- 4) gospodarowanie mieniem gminnym powierzonym sołectwu w zarząd na zasadach określonych uchwałą Rady Gminy;
- 5) przestawianie organom gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców;
- 7) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców Sołectwa;
- 8) współpracę z Wójtem i Radą Gminy.

**§ 7.** Do realizacji wspólnych przedsięwzięć Samorząd Mieszkańców Wsi nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

### **Rozdział 3.** **ORGANY SOŁECTWA**

**§ 8.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w Sołectwie;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym Sołectwa
  2. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
  3. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy.
  4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa z kadencją Rady Gminy. Wybory zarządza się nie później niż w okresie 6 miesięcy od dnia pierwszej sesji nowej Rady Gminy.
  5. W razie wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej w trakcie kadencji organów Sołectwa, ich kadencja upływa wraz z kadencją Rady Gminy.
  6. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcję do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 9.** Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) uchwalanie kierunków działania Sołectwa;
- 2) zajmowanie stanowisk i podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) decydowanie o przeznaczeniu środków finansowych będących w dyspozycji Sołectwa, w tym poprzez uchwalanie wniosków o przeznaczeniu środków z funduszu sołeckiego;
- 4) opiniowanie, przedstawionych do konsultacji projektów uchwał;
- 5) podejmowanie innych uchwał oraz wydawanie opinii w sprawach należących do właściwości Sołectwa;
- 6) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.

**§ 10.** 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy nie później niż 14 dni od ich podjęcia.

2. Wójt w zależności od charakteru spraw, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

**§ 11.** 1. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

2. Sołtys może być członkiem organizacji stowarzyszeń Sołtysów.

3. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

4. Do praw i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 5) działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i Wójta;
- 6) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w Sołectwie oraz dbanie o czystość i porządek w Sołectwie;
- 7) uczestniczenie w naradach Sołtysów, zwoływanych przez Wójta;
- 8) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej, obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwaniu ich skutków;
- 9) gospodarowanie środkami finansowymi Sołectwa;
- 10) bieżące informowanie mieszkańców Sołectwa o uchwałach Rady Gminy i zarządzeniach podejmowanych przez Wójta;
- 11) przedkładanie na Zebraniach Wiejskich informacji ze swej działalności.

**§ 12.** 1. Sołtys nie będący radnym Rady Gminy uczestniczy w pracach Rady Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtysowi przysługuje prawo wystąpienia z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego czy Rady Sołeckiej.

**§ 13.** 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Rada Sołecka liczy 6 członków.

4. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) przygotowuje propozycje rozwiązań w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie;
- 2) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań samorządu;
- 3) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

**§ 14.** Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

**§ 15.** 1. Działalność organów Sołectwa jest jawna.

2. Ograniczenia jawności mogą wynikać jedynie z ustaw.

#### **Rozdział 4.**

### **ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ WARUNKI WAŻNOŚCI PODEJMOWANYCH UCHWAŁ**

**§ 16.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

**§ 17.** Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 3) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu wiejskim;
- 4) Zebranie Wiejskie może być też zwołane bezpośrednio przez Wójta.

**§ 18.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości w sposób przyjęty w Sołectwie. O zwołaniu Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia Wójta.

3. W Zebraniu Wiejskim mają prawo uczestniczyć Wójt, Radni Gminy, a także inne zaproszone osoby.

4. Prawo do głosowania mają tylko stali mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

**§ 19.** 1. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek Rady Gminy, Wójta lub żądanie mieszkańców winno się odbyć w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

2. O terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego informuje się mieszkańców co najmniej na siedem dni wcześniej, w sposób zwyczajowo przyjęty, chyba że cel zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

3. Informacja powinna zawierać proponowany porządek obrad.

**§ 20.** 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebrania zwoływane przez Sołtysa otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom lub przekazuje prowadzenie obrad wyznaczonej przez siebie osobie.

3. Zebrania zwoływane przez Wójta prowadzi Wójt lub osoba przez niego wyznaczona.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie przedłożonego projektu.

5. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich, Wójt może wyznaczyć pracownika Urzędu Gminy do kontaktów z Sołectwem.

**§ 21.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

W przypadku równej liczby głosów przeprowadza się ponowne głosowanie.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który Sołtys przekazuje do Urzędu Gminy w terminie do 14 dni.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego i protokół z Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący obrad.

## **Rozdział 5.**

### **TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

**§ 22.** 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są wybierani w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywa się poprzez głosowanie przeprowadzone na zebraniu wyborczym.

3. Prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy stały mieszkaniec Sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat.

4. Sołtysem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać osoba, której przysługuje czynne prawo wyborcze.

**§ 23.** 1. Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej niezbędny jest udział w zebraniu:

Sołectwo Palcza 30 mieszkańców uprawnionych do głosowania ( posiadających czynne i bierne prawo).

2. Ogłoszenie terminie Zebrania Wiejskiego powinno być podane do wiadomości mieszkańców sołectwa przynajmniej na 14 dni przed terminem wyborów, w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory mogą być przeprowadzone w obecności przybyłych osób uprawnionych do głosowania, po odczekaniu 15 minut.

**§ 24.** Zebranie Wiejskie:

1. Zatwierdza przewodniczącego zebrania.

2. Sołtys i Rada Sołecka składają sprawozdanie ze swojej działalności za okres kadencji, które przyjmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej powołuje się komisję skrutacyjną w ilości 3 osób z spośród uczestników Zebrania Wiejskiego.

4. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Komisja skrutacyjna przeprowadza w pierwszej kolejności wybory Sołtysa i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na Sołtysa mogą się sami zgłaszać lub zgłoszeni mogą być przez wyborców na Zebraniu Wiejskim.

6. Kandydaci na sołtysa i członków rady sołeckiej muszą stale zamieszkiwać na obszarze sołectwa.

7. Kandydaci obowiązani są wyrazić zgodę na kandydowanie.

8. Druki protokołów głosowania dla komisji skrutacyjnej oraz karty do głosowania dostarcza Wójt Gminy.

9. Głosowanie jest tajne. W tym celu komisja skrutacyjna rozdaje karty do głosowania zaopatrzone pieczęcią urzędu gminy z nazwiskiem i imieniem kandydatów.

10. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że mieszkaniec pozostawia na karcie tą osobę na którą głosuje, pozostałe osoby ( nazwisko i imię) przekreśla. Skreślenie na karcie do głosowania wszystkich kandydatów lub pozostawienie więcej niż jednego kandydata uznane się jako karta ważna natomiast głos jest nieważny. Sołtysem zostaje wybrany kandydat który otrzymał największą liczbę głosów ważnie oddanych. W przypadku gdy kandydaci otrzymali taką samą liczbę ważnie oddanych głosów przeprowadza się ponowne tajne głosowanie.

11. Dalszymi czynnościami komisji skrutacyjnej są;

a) zebranie głosów,

b) ustalenie wyników głosowania,

c) sporządzenie protokołu głosowania.

12. W określony w pkt od 3-11 sposób przeprowadza się wybory na członków rad sołeckich, w skład Rady Sołeckiej wchodzi ci spośród kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów. Skład liczbowy Rady Sołeckiej dla Palcza wynosi - 6 członków.

13. Protokół komisji skrutacyjnej winien zawierać :

a) skład komisji skrutacyjnej,

b) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,

- c) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- d) ilość głosów oddanych na każdego kandydata,
- e) stwierdzenie dokonanego lub nie dokonanego wyboru

## **Rozdział 6.**

### **Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej**

**§ 25.** 1. W razie powtarzającego się naruszenia przez Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przepisów prawa, z wnioskiem o odwołanie organów Sołectwa może wystąpić:

- a) Wójt Gminy
- b) Rada Gminy na wniosek co najmniej 4 radnych,
- c) co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania z obszaru Sołectwa.

2. O odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu tajnym przeprowadzonym w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków zwołuje Wójt z własnej inicjatywy lub na wniosek, ustalając miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

4. Przed przystąpieniem do głosowania należy umożliwić zainteresowanym złożenie wyjaśnień. Uchwała Zebrania Wiejskiego o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków zapada bezwzględną większością głosów.

5. Zebranie Wiejskie należy przeprowadzić w terminie do 30 dni, licząc od dnia złożenia wniosku.

6. Dla ważności podjętych uchwał niezbędne jest obecność min. 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania.

**§ 26.** 1. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację z pełnienia funkcji w trakcie kadencji.

2. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje z ważnych przyczyn, powodujących niemożność sprawowania funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, a to:

- 1) utrata prawa wybieralności lub brak tego prawa w dniu wyborów,
- 2) śmierć.

3. Wygaśnięcie mandatu w skutek rezygnacji oraz w przypadkach określonych w ust. 2 pkt 1 stwierdza Zebranie Wiejskie zwołane przez Wójta.

**§ 27.** 1. W przypadku odwołania, rezygnacji, wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt wydaje zarządzenie w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających na zasadach określonych niniejszym statutem.

2. Wyborów uzupełniających na Sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji, a w przypadku członka Rady Sołeckiej w okresie 1 roku przed zakończeniem kadencji.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranego w wyborach uzupełniających kończy się wraz z kadencją organów sołectwa.

4. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa Wójt zarządzając wybory uzupełniające jednocześnie powierza pełnienie obowiązków Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa jednemu z członków Rady Sołeckiej. Osoba wyznaczona musi wyrazić na piśmie zgodę na pełnienie tej funkcji.

## **Rozdział 7. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA**

**§ 28.** Rada Gminy może wyodrębnić w budżecie Gminy, środki finansowe dla realizacji zadań Sołectwa.

**§ 29.** 1. Gospodarka finansowa Sołectwa jest prowadzona w ramach budżetu Gminy.

2. W ramach środków przyznanych Sołectwu, zlecenia na roboty i zakupy podpisuje Wójt względnie upoważniony przez niego pracownik Urzędu Gminy.

3. Przy zlecaniu robót lub dokonywaniu zakupów obowiązują przepisy prawa i regulacje wewnętrzne obowiązujące w Urzędzie Gminy Budzów.

4. Faktury za zakupy materiałów i wykonane usługi ze środków funduszu sołeckiego powinny być potwierdzone przez Sołtysa.

5. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiada Sołtys.

## **Rozdział 8. ZAKRES I FORMY KONTROLI ORAZ NADZORU ORGANÓW GMINY NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA**

**§ 30.** 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawują Wójt i Rada Gminy.

2. Wójt nadzoruje organy Sołectwa poprzez badanie uchwał Zebrania Wiejskiego.

3. Uchwała Zebrania Wiejskiego wykraczająca poza zakres posiadanych kompetencji lub sprzeczna z prawem jest nieważna.

4. O nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub części orzeka Wójt.

**§ 31.** Kontrolę finansową Sołectwa prowadzi Wójt za pośrednictwem Skarbnika Gminy Budzów i upoważnionych pracowników Urzędu Gminy.



**Rozdział 9.**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 32.** Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 33.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie zastosowanie mają postanowienia Statutu Gminy Budzów oraz odpowiednie przepisy prawa.

Przewodnicząca Rady Gminy

**mgr Krystyna Szczepaniak**

## **STATUT SOŁECTWA JACHÓWKA**

### **Rozdział 1.**

#### **NAZWA, OBSZAR I PODSTAWY DZIAŁANIA**

**§ 1.** 1. Ogół mieszkańców wsi Jachówka stanowi samorząd mieszkańców wsi Jachówka.

2. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: Sołectwo Jachówka.

**§ 2.** 1. Sołectwo Jachówka jest jednostką pomocniczą Gminy Budzów, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Budzów.

2. Sołectwo Jachówka działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- b) Statutu Gminy Budzów ;
- c) niniejszego Statutu.

3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 3.** Teren działania Sołectwa Jachówka obejmuje obręb wsi Jachówka.

**§ 4.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Budzów;
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Jachówka;
- 3) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Jachówka;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Budzów;
- 5) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Budzów
- 6) Radzie Sołectkiej - należy przez to rozumieć Radę Sołectką Sołectwa Jachówka;
- 7) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Budzów;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Jachówka .

### **Rozdział 2.**

#### **ZAKRES ZADAŃ SOŁECTWA ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI**

**§ 5.** 1. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań gminy na rzecz mieszkańców Sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów gminy;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 4) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) podejmowanie inicjatyw i działań mających na celu poprawę życia mieszkańców Sołectwa;
- 6) współpraca z organizacjami społecznymi działającymi na obszarze Sołectwa;
- 7) współpraca z innymi sołectwami;
- 8) decydowanie o przeznaczeniu środków budżetowych przekazanych Sołectwu, w tym z funduszu sołectkiego, jeżeli został wyodrębniony w budżecie Gminy;
- 9) wyrażanie na wniosek Rady Gminy lub Wójta opinii w sprawach dotyczących Sołectwa.
- 10) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji.

**§ 6.** Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców Wsi;
- 3) współuczestnictwo w przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy;
- 4) gospodarowanie mieniem gminnym powierzonym sołectwu w zarząd na zasadach określonych uchwałą Rady Gminy;
- 5) przestawianie organom gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców;
- 7) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców Sołectwa;
- 8) współpracę z Wójtem i Radą Gminy.

**§ 7.** Do realizacji wspólnych przedsięwzięć Samorząd Mieszkańców Wsi nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

### **Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA**

**§ 8.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w Sołectwie;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym Sołectwa
  2. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
  3. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy.
  4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa z kadencją Rady Gminy. Wybory zarządza się nie później niż w okresie 6 miesięcy od dnia pierwszej sesji nowej Rady Gminy.
  5. W razie wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej w trakcie kadencji organów Sołectwa, ich kadencja upływa wraz z kadencją Rady Gminy.
  6. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcję do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 9.** Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) uchwalanie kierunków działania Sołectwa;
- 2) zajmowanie stanowisk i podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) decydowanie o przeznaczeniu środków finansowych będących w dyspozycji Sołectwa, w tym poprzez uchwalanie wniosków o przeznaczeniu środków z funduszu sołeckiego;
- 4) opiniowanie, przedstawionych do konsultacji projektów uchwał;
- 5) podejmowanie innych uchwał oraz wydawanie opinii w sprawach należących do właściwości Sołectwa;
- 6) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.

**§ 10.** 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy nie później niż 14 dni od ich podjęcia.

2. Wójt w zależności od charakteru spraw, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

**§ 11.** 1. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

2. Sołtys może być członkiem organizacji stowarzyszeń Sołtysów.

3. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

4. Do praw i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 5) działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i Wójta;
- 6) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w Sołectwie oraz dbanie o czystość i porządek w Sołectwie;
- 7) uczestniczenie w naradach Sołtysów, zwoływanych przez Wójta;
- 8) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej, obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwaniu ich skutków;
- 9) gospodarowanie środkami finansowymi Sołectwa;
- 10) bieżące informowanie mieszkańców Sołectwa o uchwałach Rady Gminy i zarządzeniach podejmowanych przez Wójta;
- 11) przedkładanie na Zebraniach Wiejskich informacji ze swej działalności.

**§ 12.** 1. Sołtys nie będący radnym Rady Gminy uczestniczy w pracach Rady Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtysowi przysługuje prawo wystąpienia z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego czy Rady Sołeckiej.

**§ 13.** 1. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa.

2. Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Rada Sołeczka liczy 6 członków.

4. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb.

5. Rada Sołeczka w szczególności:

- 1) przygotowuje propozycje rozwiązań w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie;
- 2) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań samorządu;
- 3) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

**§ 14.** Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

**§ 15.** 1. Działalność organów Sołectwa jest jawna.

2. Ograniczenia jawności mogą wynikać jedynie z ustaw.

#### **Rozdział 4.**

### **ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ WARUNKI WAŻNOŚCI PODEJMOWANYCH UCHWAŁ**

**§ 16.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

**§ 17.** Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 3) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu wiejskim;
- 4) Zebranie Wiejskie może być też zwołane bezpośrednio przez Wójta.

**§ 18.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości w sposób przyjęty w Sołectwie. O zwołaniu Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia Wójta.

3. W Zebraniu Wiejskim mają prawo uczestniczyć Wójt, Radni Gminy, a także inne zaproszone osoby.

4. Prawo do głosowania mają tylko stali mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

**§ 19.** 1. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek Rady Gminy, Wójta lub żądanie mieszkańców winno się odbyć w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

2. O terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego informuje się mieszkańców co najmniej na siedem dni wcześniej, w sposób zwyczajowo przyjęty, chyba że cel zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

3. Informacja powinna zawierać proponowany porządek obrad.

**§ 20.** 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebrania zwoływane przez Sołtysa otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom lub przekazuje prowadzenie obrad wyznaczonej przez siebie osobie.

3. Zebrania zwoływane przez Wójta prowadzi Wójt lub osoba przez niego wyznaczona.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie przedłożonego projektu.

5. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich, Wójt może wyznaczyć pracownika Urzędu Gminy do kontaktów z Sołectwem.

**§ 21.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

W przypadku równej liczby głosów przeprowadza się ponowne głosowanie.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który Sołtys przekazuje do Urzędu Gminy w terminie do 14 dni.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego i protokół z Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący obrad.

## **Rozdział 5.**

### **TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

**§ 22.** 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są wybierani w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywa się poprzez głosowanie przeprowadzone na zebraniu wyborczym.

3. Prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy stały mieszkaniec Sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat.

4. Sołtysiem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać osoba, której przysługuje czynne prawo wyborcze.

**§ 23.** 1. Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej niezbędny jest udział w zebraniu: Sołectwo Jachówka 30 mieszkańców uprawnionych do głosowania (posiadających czynne i bierne prawo).

2. Ogłoszenie terminie Zebrania Wiejskiego powinno być podane do wiadomości mieszkańców sołectwa przynajmniej na 14 dni przed terminem wyborów, w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory mogą być przeprowadzone w obecności przybyłych osób uprawnionych do głosowania, po odczekaniu 15 minut.

**§ 24.** Zebranie Wiejskie:

1. Zatwierdza przewodniczącego zebrania.

2. Sołtys i Rada Sołecka składają sprawozdanie ze swojej działalności za okres kadencji, które przyjmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej powołuje się komisję skrutacyjną w ilości 3 osób z spośród uczestników Zebrania Wiejskiego.

4. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Komisja skrutacyjna przeprowadza w pierwszej kolejności wybory Sołtysa i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na Sołtysa mogą się sami zgłaszać lub zgłoszeni mogą być przez wyborców na Zebraniu Wiejskim.

6. Kandydaci na sołtysa i członków rady sołeckiej muszą stale zamieszkiwać na obszarze sołectwa.

7. Kandydaci obowiązani są wyrazić zgodę na kandydowanie.

8. Druki protokołów głosowania dla komisji skrutacyjnej oraz karty do głosowania dostarcza Wójt Gminy.

9. Głosowanie jest tajne. W tym celu komisja skrutacyjna rozdaje karty do głosowania zaopatrzone pieczęcią urzędu gminy z nazwiskiem i imieniem kandydatów.

10. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że mieszkaniec pozostawia na karcie tą osobę na którą głosuje, pozostałe osoby ( nazwisko i imię) przekreśla. Skreślenie na karcie do głosowania wszystkich kandydatów lub pozostawienie więcej niż jednego kandydata uznane się jako karta ważna natomiast głos jest nieważny. Sołtysem zostaje wybrany kandydat który otrzymał największą liczbę głosów ważnie oddanych. W przypadku gdy kandydaci otrzymali taką samą liczbę ważnie oddanych głosów przeprowadza się ponowne tajne głosowanie.

11. Dalszymi czynnościami komisji skrutacyjnej są;

- a) zebranie głosów,
- b) ustalenie wyników głosowania,
- c) sporządzenie protokołu głosowania.

12. W określony w pkt od 3-11 sposób przeprowadza się wybory na członków rad sołeckich, w skład Rady Sołeckiej wchodzi ci spośród kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów. Skład liczbowy Rady Sołeckiej dla Jachówka wynosi - 6 członków.

13. Protokół komisji skrutacyjnej winien zawierać :

- a) skład komisji skrutacyjnej,
- b) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- c) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,



- d) ilość głosów oddanych na każdego kandydata,
- e) stwierdzenie dokonanego lub nie dokonanego wyboru

## **Rozdział 6.**

### **Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej**

**§ 25.** 1. W razie powtarzającego się naruszenia przez Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przepisów prawa, z wnioskiem o odwołanie organów Sołectwa może wystąpić:

- a) Wójt Gminy
- b) Rada Gminy na wniosek co najmniej 4 radnych,
- c) co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania z obszaru Sołectwa.

2. O odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu tajnym przeprowadzonym w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków zwołuje Wójt z własnej inicjatywy lub na wniosek, ustalając miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

4. Przed przystąpieniem do głosowania należy umożliwić zainteresowanym złożenie wyjaśnień. Uchwała Zebrania Wiejskiego o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków zapada bezwzględną większością głosów.

5. Zebranie Wiejskie należy przeprowadzić w terminie do 30 dni, licząc od dnia złożenia wniosku.

6. Dla ważności podjętych uchwał niezbędne jest obecność min. 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania.

**§ 26.** 1. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację z pełnienia funkcji w trakcie kadencji.

2. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje z ważnych przyczyn, powodujących niemożność sprawowania funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, a to:

- 1) utrata prawa wybieralności lub brak tego prawa w dniu wyborów,
- 2) śmierć.

3. Wygaśnięcie mandatu w skutek rezygnacji oraz w przypadkach określonych w ust. 2 pkt 1 stwierdza Zebranie Wiejskie zwołane przez Wójta.

**§ 27.** 1. W przypadku odwołania, rezygnacji, wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt wydaje zarządzenie w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających na zasadach określonych niniejszym statutem.

2. Wyborów uzupełniających na Sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji, a w przypadku członka Rady Sołeckiej w okresie 1 roku przed zakończeniem kadencji.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranego w wyborach uzupełniających kończy się wraz z kadencją organów sołectwa.

4. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa Wójt zarządzając wybory uzupełniające jednocześnie powierza pełnienie obowiązków Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa jednemu z członków Rady Sołeckiej. Osoba wyznaczona musi wyrazić na piśmie zgodę na pełnienie tej funkcji.

## **Rozdział 7.**

### **GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA**

**§ 28.** Rada Gminy może wyodrębnić w budżecie Gminy, środki finansowe dla realizacji zadań Sołectwa.

**§ 29.** 1. Gospodarka finansowa Sołectwa jest prowadzona w ramach budżetu Gminy.

2. W ramach środków przyznanych Sołectwu, zlecenia na roboty i zakupy podpisuje Wójt względnie upoważniony przez niego pracownik Urzędu Gminy.

3. Przy zlecaniu robót lub dokonywaniu zakupów obowiązują przepisy prawa i regulacje wewnętrzne obowiązujące w Urzędzie Gminy Budzów.

4. Faktury za zakupy materiałów i wykonane usługi ze środków funduszu sołeckiego powinny być potwierdzone przez Sołtysa.

5. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiada Sołtys.

## **Rozdział 8.**

### **ZAKRES I FORMY KONTROLI ORAZ NADZORU ORGANÓW GMINY NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA**

**§ 30.** 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawują Wójt i Rada Gminy.

2. Wójt nadzoruje organy Sołectwa poprzez badanie uchwał Zebrania Wiejskiego.

3. Uchwała Zebrania Wiejskiego wykraczająca poza zakres posiadanych kompetencji lub sprzeczna z prawem jest nieważna.

4. O nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub części orzeka Wójt.

**§ 31.** Kontrolę finansową Sołectwa prowadzi Wójt za pośrednictwem Skarbnika Gminy Budzów i upoważnionych pracowników Urzędu Gminy.

**Rozdział 9.**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 32.** Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 33.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie zastosowanie mają postanowienia Statutu Gminy Budzów oraz odpowiednie przepisy prawa.

Przewodnicząca Rady Gminy

**mgr Krystyna Szczepaniak**

## **STATUT SOŁECTWA ZACHEŁMNA**

### **Rozdział 1.**

#### **NAZWA, OBSZAR I PODSTAWY DZIAŁANIA**

**§ 1.** 1. Ogół mieszkańców wsi Zachełmna stanowi samorząd mieszkańców wsi Zachełmna.

2. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: Sołectwo Zachełmna.

**§ 2.** 1. Sołectwo Zachełmna jest jednostką pomocniczą Gminy Budzów, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Budzów.

2. Sołectwo Zachełmna działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- b) Statutu Gminy Budzów ;
- c) niniejszego Statutu.

3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 3.** Teren działania Sołectwa Zachełmna obejmuje obręb wsi Zachełmna .

**§ 4.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Budzów;
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Zachełmna;
- 3) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Zachełmna;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Budzów;
- 5) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Budzów
- 6) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Zachełmna ;
- 7) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Budzów;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Zachełmna .

### **Rozdział 2.**

#### **ZAKRES ZADAŃ SOŁECTWA ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI**

**§ 5.** 1. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań gminy na rzecz mieszkańców Sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów gminy;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 4) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) podejmowanie inicjatyw i działań mających na celu poprawę życia mieszkańców Sołectwa;
- 6) współpraca z organizacjami społecznymi działającymi na obszarze Sołectwa;
- 7) współpraca z innymi sołectwami;
- 8) decydowanie o przeznaczeniu środków budżetowych przekazanych Sołectwu, w tym z funduszu sołectkiego, jeżeli został wyodrębniony w budżecie Gminy;
- 9) wyrażanie na wniosek Rady Gminy lub Wójta opinii w sprawach dotyczących Sołectwa.
- 10) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji.

**§ 6.** Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców Wsi;
- 3) współuczestnictwo w przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy;
- 4) gospodarowanie mieniem gminnym powierzonym sołectwu w zarząd na zasadach określonych uchwałą Rady Gminy;
- 5) przestawianie organom gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców;
- 7) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców Sołectwa;
- 8) współpracę z Wójtem i Radą Gminy.

**§ 7.** Do realizacji wspólnych przedsięwzięć Samorząd Mieszkańców Wsi nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

### **Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA**

**§ 8.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w Sołectwie;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym Sołectwa
  2. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
  3. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy.
  4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa z kadencją Rady Gminy. Wybory zarządza się nie później niż w okresie 6 miesięcy od dnia pierwszej sesji nowej Rady Gminy.
  5. W razie wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej w trakcie kadencji organów Sołectwa, ich kadencja upływa wraz z kadencją Rady Gminy.
  6. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcję do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 9.** Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) uchwalanie kierunków działania Sołectwa;
- 2) zajmowanie stanowisk i podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) decydowanie o przeznaczeniu środków finansowych będących w dyspozycji Sołectwa, w tym poprzez uchwalanie wniosków o przeznaczeniu środków z funduszu sołeckiego;
- 4) opiniowanie, przedstawionych do konsultacji projektów uchwał;
- 5) podejmowanie innych uchwał oraz wydawanie opinii w sprawach należących do właściwości Sołectwa;
- 6) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.

**§ 10.** 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy nie później niż 14 dni od ich podjęcia.

2. Wójt w zależności od charakteru spraw, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

**§ 11.** 1. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

2. Sołtys może być członkiem organizacji stowarzyszeń Sołtysów.

3. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

4. Do praw i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 5) działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i Wójta;
- 6) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w Sołectwie oraz dbanie o czystość i porządek w Sołectwie;
- 7) uczestniczenie w naradach Sołtysów, zwoływanych przez Wójta;
- 8) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej, obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwaniu ich skutków;
- 9) gospodarowanie środkami finansowymi Sołectwa;
- 10) bieżące informowanie mieszkańców Sołectwa o uchwałach Rady Gminy i zarządzeniach podejmowanych przez Wójta;
- 11) przedkładanie na Zebraniach Wiejskich informacji ze swej działalności.

**§ 12.** 1. Sołtys nie będący radnym Rady Gminy uczestniczy w pracach Rady Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtysowi przysługuje prawo wystąpienia z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego czy Rady Sołeckiej.

**§ 13.** 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Rada Sołecka liczy 6 członków.

4. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) przygotowuje propozycje rozwiązań w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie;
- 2) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań samorządu;
- 3) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

**§ 14.** Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

**§ 15.** 1. Działalność organów Sołectwa jest jawna.

2. Ograniczenia jawności mogą wynikać jedynie z ustaw.

#### **Rozdział 4.**

### **ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ WARUNKI WAŻNOŚCI PODEJMOWANYCH UCHWAŁ**

**§ 16.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

**§ 17.** Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 3) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu wiejskim;
- 4) Zebranie Wiejskie może być też zwołane bezpośrednio przez Wójta.

**§ 18.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości w sposób przyjęty w Sołectwie. O zwołaniu Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia Wójta.

3. W Zebraniu Wiejskim mają prawo uczestniczyć Wójt, Radni Gminy, a także inne zaproszone osoby.

4. Prawo do głosowania mają tylko stali mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

**§ 19.** 1. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek Rady Gminy, Wójta lub żądanie mieszkańców winno się odbyć w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

2. O terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego informuje się mieszkańców co najmniej na siedem dni wcześniej, w sposób zwyczajowo przyjęty, chyba że cel zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

3. Informacja powinna zawierać proponowany porządek obrad.

**§ 20.** 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebrania zwoływane przez Sołtysa otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom lub przekazuje prowadzenie obrad wyznaczonej przez siebie osobie.



3. Zebrania zwoływane przez Wójta prowadzi Wójt lub osoba przez niego wyznaczona.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie przedłożonego projektu.

5. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich, Wójt może wyznaczyć pracownika Urzędu Gminy do kontaktów z Sołectwem.

**§ 21.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

W przypadku równej liczby głosów przeprowadza się ponowne głosowanie.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który Sołtys przekazuje do Urzędu Gminy w terminie do 14 dni.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego i protokół z Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący obrad.

## **Rozdział 5.**

### **TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

**§ 22.** 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są wybierani w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywa się poprzez głosowanie przeprowadzone na zebraniu wyborczym.

3. Prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy stały mieszkaniec Sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat.

4. Sołtysem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać osoba, której przysługuje czynne prawo wyborcze.

**§ 23.** 1. Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej niezbędny jest udział w zebraniu: Sołectwo Zachełmna 30 mieszkańców uprawnionych do głosowania (posiadających czynne i bierne prawo).

2. Ogłoszenie terminie Zebrania Wiejskiego powinno być podane do wiadomości mieszkańców sołectwa przynajmniej na 14 dni przed terminem wyborów, w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory mogą być przeprowadzone w obecności przybyłych osób uprawnionych do głosowania, po odczekaniu 15 minut.

**§ 24.** Zebranie Wiejskie:

1. Zatwierdza przewodniczącego zebrania.

2. Sołtys i Rada Sołecka składają sprawozdanie ze swojej działalności za okres kadencji, które przyjmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej powołuje się komisję skrutacyjną w ilości 3 osób z spośród uczestników Zebrania Wiejskiego.

4. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Komisja skrutacyjna przeprowadza w pierwszej kolejności wybory Sołtysa i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na Sołtysa mogą się sami zgłaszać lub zgłoszeni mogą być przez wyborców na Zebraniu Wiejskim.

6. Kandydaci na sołtysa i członków rady sołeckiej muszą stale zamieszkiwać na obszarze sołectwa.

7. Kandydaci obowiązani są wyrazić zgodę na kandydowanie.

8. Druki protokołów głosowania dla komisji skrutacyjnej oraz karty do głosowania dostarcza Wójt Gminy.

9. Głosowanie jest tajne. W tym celu komisja skrutacyjna rozdaje karty do głosowania zaopatrzone pieczęcią urzędu gminy z nazwiskiem i imieniem kandydatów.

10. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że mieszkaniec pozostawia na karcie tą osobę na którą głosuje, pozostałe osoby ( nazwisko i imię) przekreśla. Skreślenie na karcie do głosowania wszystkich kandydatów lub pozostawienie więcej niż jednego kandydata uznane się jako karta ważna natomiast głos jest nieważny. Sołtysem zostaje wybrany kandydat który otrzymał największą liczbę głosów ważnie oddanych. W przypadku gdy kandydaci otrzymali taką samą liczbę ważnie oddanych głosów przeprowadza się ponowne tajne głosowanie.

11. Dalszymi czynnościami komisji skrutacyjnej są:

- a) zebranie głosów,
- b) ustalenie wyników głosowania,
- c) sporządzenie protokołu głosowania.

12. W określony w pkt od 3-11 sposób przeprowadza się wybory na członków rad sołeckich, w skład Rady Sołeckiej wchodzi ci spośród kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów. Skład liczbowy Rady Sołeckiej dla Zachełmna wynosi - 6 członków.

14. Protokół komisji skrutacyjnej winien zawierać :

- a) skład komisji skrutacyjnej,
- b) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- c) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,

- d) ilość głosów oddanych na każdego kandydata,
- e) stwierdzenie dokonanego lub nie dokonanego wyboru

## **Rozdział 6.**

### **Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej**

**§ 25.** 1. W razie powtarzającego się naruszenia przez Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przepisów prawa, z wnioskiem o odwołanie organów Sołectwa może wystąpić:

- a) Wójt Gminy
- b) Rada Gminy na wniosek co najmniej 4 radnych,
- c) co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania z obszaru Sołectwa.

2. O odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu tajnym przeprowadzonym w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków zwołuje Wójt z własnej inicjatywy lub na wniosek, ustalając miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

4. Przed przystąpieniem do głosowania należy umożliwić zainteresowanym złożenie wyjaśnień. Uchwała Zebrania Wiejskiego o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków zapada bezwzględną większością głosów.

5. Zebranie Wiejskie należy przeprowadzić w terminie do 30 dni, licząc od dnia złożenia wniosku.

6. Dla ważności podjętych uchwał niezbędne jest obecność min. 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania.

**§ 26.** 1. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację z pełnienia funkcji w trakcie kadencji.

2. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje z ważnych przyczyn, powodujących niemożność sprawowania funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, a to:

- 1) utrata prawa wybieralności lub brak tego prawa w dniu wyborów,
- 2) śmierć.

3. Wygaśnięcie mandatu w skutek rezygnacji oraz w przypadkach określonych w ust. 2 pkt 1 stwierdza Zebranie Wiejskie zwołane przez Wójta.

**§ 27.** 1. W przypadku odwołania, rezygnacji, wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt wydaje zarządzenie w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających na zasadach określonych niniejszym statutem.

2. Wyborów uzupełniających na Sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadałaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji, a w przypadku członka Rady Sołeckiej w okresie 1 roku przed zakończeniem kadencji.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranego w wyborach uzupełniających kończy się wraz z kadencją organów sołectwa.

4. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa Wójt zarządzając wybory uzupełniające jednocześnie powierza pełnienie obowiązków Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa jednemu z członków Rady Sołeckiej. Osoba wyznaczona musi wyrazić na piśmie zgodę na pełnienie tej funkcji.

## **Rozdział 7.**

### **GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA**

**§ 28.** Rada Gminy może wyodrębnić w budżecie Gminy, środki finansowe dla realizacji zadań Sołectwa.

**§ 29.** 1. Gospodarka finansowa Sołectwa jest prowadzona w ramach budżetu Gminy.

2. W ramach środków przyznanych Sołectwu, zlecenia na roboty i zakupy podpisuje Wójt względnie upoważniony przez niego pracownik Urzędu Gminy.

3. Przy zlecaniu robót lub dokonywaniu zakupów obowiązują przepisy prawa i regulacje wewnętrzne obowiązujące w Urzędzie Gminy Budzów.

4. Faktury za zakupy materiałów i wykonane usługi ze środków funduszu sołeckiego powinny być potwierdzone przez Sołtysa.

5. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiada Sołtys.

## **Rozdział 8.**

### **ZAKRES I FORMY KONTROLI ORAZ NADZORU ORGANÓW GMINY NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA**

**§ 30.** 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawują Wójt i Rada Gminy.

2. Wójt nadzoruje organy Sołectwa poprzez badanie uchwał Zebrania Wiejskiego.

3. Uchwała Zebrania Wiejskiego wykraczająca poza zakres posiadanych kompetencji lub sprzeczna z prawem jest nieważna.

4. O nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub części orzeka Wójt.

**§ 31.** Kontrolę finansową Sołectwa prowadzi Wójt za pośrednictwem Skarbnika Gminy Budzów i upoważnionych pracowników Urzędu Gminy.

**Rozdział 9.**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 32.** Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 33.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie zastosowanie mają postanowienia Statutu Gminy Budzów oraz odpowiednie przepisy prawa.

Przewodnicząca Rady Gminy

**mgr Krystyna Szczepaniak**