

**U C H W A Ł A   Nr V/44 /2015**

**Rady Gminy w Budzowie  
z dnia 31 marca 2015r.**

**w sprawie :** zatwierdzenie sprawozdania z realizacji programu współpracy z organizacjami pozarządowymi .

Działając na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 08 marca 1990 r o samorządzie gminnym /t.j.z Dz.U. z 2013r. poz.594 z późn.zm. / oraz art.5a ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /tekst jednolity z 2010 r Dz. U. 234 poz. 1536 - **Rada Gminy w Budzowie**

**-   p o s t a n a w i a   -**

**§ 1**

Zatwierdzić sprawozdanie z realizacji programu współpracy z organizacjami pozarządowymi za rok 2014. Ludowego Klubu Sportowego „STRZELEC” w Budzowie . (sprawozdanie stanowi załączniki do niniejszej uchwały )

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Budzów .

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia .



Przewodnicząca  
Rady Gminy  
*Km*  
mgr Krystyna Szczepaniak

URZĄD GMINY W BUDZOWIE

Załącznik nr 3

DATA WPŁYWU .....

Nr.....Zal: 2015 -01- 2/9

SPRAWOZDANIE KOŃCOWE  
z wykonania zadania publicznego

ORGANIZACJA ROZGRYWEK W PIŁCE NOŻNEJ  
w okresie od 17.01.2014 do 31.12.2014 r  
określonego w umowie nr 2/2014r zawartej 17.01.2014r

pomiędzy

URZĄD GMINY W BUDZOWIE  
a  
LUDOWY KLUB SPORTOWY „STRZELEC „ W BUDZOWIE

Data złożenia sprawozdania

.....2015 -01- 2.9

## I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Informacja czy zakładane cele realizacji zadania publicznego zostały osiągnięte w wymiarze określonym w części III pkt 6 oferty. Jeśli nie, wskazać dlaczego:

*ZOSTAŁY ZORGANIZOWANE ZAWODY SPORTOWE I REKREACYJNE*

2. Opis wykonania zadania z wyszczególnieniem organizacji pozarządowych, podmiotów o których mowa w art. 3 ust. Ustawy z dnia 24 kwietnia 2013r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, lub innych podmiotów wykonujących poszczególne działania określone w części III pkt 9 oferty.

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego wraz z krótkim opisem wykonania zadania	Termin realizacji poszczególnych działań	Zleceniobiorca lub inny podmiot, który wykonywał działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
<b>1.</b> Doskonalenie umiejętności piłkarskich w celu osiągnięcia wysokiej sprawności fizycznej. <b>2.</b> Zainteresowanie młodzieży piłką nożną <b>3.</b> Edukacja zawodników i kibiców w zakresie zachowań na zawodach sportowych <b>4.</b> Udział w rozgrywkach piłkarskich zgodnie z terminarzem rozgrywek	II,III,IX II-XI  VI  VII  II-XI	LKS Budzów

3. Opis, w jaki sposób dofinansowanie z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania wpłynęło na jego wykonanie :

*ROZWÓJ DYSCYPLINY SPORTOWEJ JAKĄ JEST PIŁKA NOŻNA I SIATKOWA, PODNOSZENIE POZIOMU WYSZKOLENIA ZAWODNIKÓW, MŁODZIEŻY ORAZ ORGANIZACJA MASOWYCH IMPREZ SPORTOWYCH I KULTURALNYCH*

4. Opis osiągniętych rezultatów

*PROWADZENIE TRENINGÓW SEKCJI PIŁKA NOŻNA SENIORÓW I JUNIORÓW, ORGANIZOWANIE MECZY NA TERENIE GMINY ORAZ WYJAZDÓW ZAWODNIKÓW I KIBICÓW POZA TEREN GMINY.*

5. Liczbowe określenie skali działań zrealizowanych w ramach zadania

\* w okresie sprawozdawczym organizowano treningi 2 razy tygodniowo dla

- trampkarze- juniorzy

- seniorzy

## II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

### 1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów ( w zł)

Ip	Rodzaj kosztów	Całość zadania zgodnie z umową (w zł)				Bieżący okres sprawozdawczy- za okres realizacji zadania publicznego ( w zł)			
		Koszt całkowity	Z tego pokryty z dotacji	Z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów w zadania publicznego	Z tego pokryty z wkładów osobowych, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy	Koszt całkowity	Z tego pokryty z dotacji	Z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów w zadania publicznego	Z tego pokryty z wkładów osobowych, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy
I	Koszty merytoryczne ( z uwzględnieniem kosztów jednostkowych poniesione przez: <b>LKS BUDZÓW</b>								
	<b>1.Nagrody i wyróżnienia</b>	18 755,71	18 755,71	0	0	18 755,71	18 755,71	0	0
	<b>2.Sędziowanie</b>	8 577,00	8 577,00	0	0	8 577,00	8 577,00	0	0
	<b>3.Umowy trenerzy</b>	30 836,42	30 836,42	0	0	30 836,42	30 836,42	0	0
	<b>4.Opłaty i składki</b>	7 805,59	7 715,19	90,40	0	7 805,59	7 715,19	90,40	0
<b>5.Przewozy zawodników</b>	12 415,68	12 415,68	0	0	12 415,68	12 415,68	0	0	
II	Koszt obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne ( z uwzględnieniem kosztów jednostkowych ) poniesione przez: <b>LKS BUDZÓW</b> <b>1. Prowizja bankowa</b>	216,00	0	216,00	0	216,00	0	216,00	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji ( z uwzględnieniem kosztów jednostkowych ) poniesione przez..... 1..... 2.....								
IV	<b>Ogółem</b>	78 606,40 zł	78 300,00 zł	306,40 zł		78 606,40 zł	78 300,00 zł	306,40 zł	



## 2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	Całość zadania ( zgodnie z umową)		Bieżący okres sprawozdawczy za okres realizacji zadania	
	zł	%	zł	%
Koszty pokryte z dotacji z tego z odsetek bankowych od dotacji	78 300,00 zł	99,61%	78 300,00 zł	99,61%
Koszty pokryte ze środków finansowych własnych	306,40 zł	0,39%	306,40 zł	0,39%
Koszty pokryte ze środków finansowych z innych źródeł (ogółem): z tego a) z wpłat i opłat adresatów zadania publicznego b) z finansowych środków z innych źródeł publicznych ( w szczególności z dotacji budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środków z funduszy strukturalnych) c) z pozostałych źródeł:.....				
Koszty pokryte z wkładu osobowego (w tym świadczeń wolontariuszy, pracy społecznej członków)				
<b>Ogółem</b>	<b>78 606,40 zł</b>	<b>100,00%</b>	<b>78 606,40 zł</b>	<b>100,00%</b>

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie prawidłowości wykonywania wydatków:

.....  
.....

3. Informacja o kwocie przychodów uzyskanych przy realizacji umowy i odsetek bankowych od środków z dotacji zgromadzonych na rachunku bankowym - **BRAK**

4. Zestawienie faktur ( rachunków)

lp	Numer dokumentu księgowego, nazwa kosztu	Numer pozycji kosztorysu( z godnie z częścią II -rozliczenie ze względu na rodzaj kosztu)	Data wystawienia dokumentu księgowego	Kwota (zł)	Z tego ze środków pochodzących z dotacji (zł)	Z tego ze środków finansowych własnych, środków z innych źródeł w tym z wpłat i opłat adresatów zadania publicznego (zł)	Data zapłaty
1.	Nagrody i wyróżnienia	Zał.1	Wg zest.	18 755,71	18 755,71zł	-	Wg zest.
2.	Sędziowanie	Zał.2	Wg zest.	8 577,00	8 577,00zł	-	Wg zest.
3.	Umowy trenerzy	Zał.3	Wg zest.	30 836,42	30 836,42zł	-	Wg zest.
4.	Opłaty i składki	Zał.4	Wg zest.	8 021,59	7 715,19zł	306,40zł	Wg zest.
5.	Przewóz zawodników	Zał.5	Wg zest.	12 415,68	12 415,68zł	-	Wg zest.
	<b>Ogółem</b>			<b>78 606,40zł</b>	<b>78 300,00 zł</b>	<b>306,40 zł</b>	

### III. Dodatkowe informacje

.....  
.....  
.....  
.....

Załączniki:

1. ....
2. ....
3. ....

Oświadczam, że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Zleceniobiorcy
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym
- 3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień Publicznych (Dz. U. Z 2010r Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)
- 4) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur, rachunków zostały faktycznie poniesione
- 5) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzeniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r o ochronie danych osobowych ( Dz. U. Z 2002r Nr 101, poz.926, z póź. zm.)

( pieczętka Zleceniobiorcy

LUDOWY KLUB SPORTOWY „STRZELEC” W BUDZOWIE  
Waldemar Iskra - prezes LKS „STRZELEC” w Budzowie

.....  
..... sekretar *W. Iskra* LUDOWY KLUB SPORTOWY  
..... „STRZELEC”  
..... 34-211 Budzów  
..... NIP. 552-142-99-90. Regon 356342816  
..... Staubnik *Jan Cielec*

Poświadczenie złożenia sprawozdania

Zaakceptowano dnia 29 stycznia 2015 r.

*Jan Hajdek*  
WÓJCI GMINY  
BUDZÓW  
mgr inż. Jan Hajdek

Adnotacje urzędowe

Dokonano rozliczenia zgodnie z zawartą umową  
z dnia 17 stycznia 2014 r.

Inspektor  
*Wiesława Prymula*  
Wiesława Prymula

#### POUCZENIE

Sprawozdanie składa się osobiście lub przesyła przesyłką poleconą w przewidzianym w umowie terminie na adres Zleceniodawcy  
Termin, uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało wysłane w formie dokumentu elektronicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005r o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne( Dz. U. Nr 64, poz. 565, z póź. zm.), za poświadczeniem przedłożenia Zleceniodawcy, lub nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego.